

桃園市立武陵高級中等學校

使用人事室個人資料申請單

申請單位		申請日期	年 月 日	需用日期	年 月 日
例行性工作： ☐ 否 ☐ 是(請續填需求週期)			需求週期： ☐ 月 ☐ 學期 ☐ 學年 ☐ 不定期		
需用資料類別	☐ 教師	☐ 教官	☐ 職員	☐ 約僱人員	☐ 技工、工友
需用資料欄位	☐ 姓名	☐ 身分證字號	☐ 出生日期	其他(請註明)：	
申請原因：					
使用說明：					
資料傳送方式	書寫	文字檔(txt)	文字檔(word)	Excel 檔	PDF 檔

申請人	申請單位主管	人事承辦人	人事主任	校長

備註：所申請個人資料請依「個人資料保護法」善盡保護責任，並妥善保管、處理及利用，除公務用途不得外洩，否則願自負法律責任。